

CAPACITACIONES

CURSO EXCEL

Dosa&Asociados

www.consultoradosa.com

Cel. 092 809 270

capacitaciones@consultoradosa.com



MS Project

Objetivo:

El participante al final el curso podrá:

Crear proyectos y subproyectos

Trabajar con un fondo de recursos

Asignar recursos a las tareas y controlar la sobreasignación

Crear la línea base del proyecto, visualizar el camino crítico y hacer el seguimiento del mismo.

Temario:

Administración de proyectos

Introducción

Concepción del proyecto

Planificación y Programación

Ajuste de la programación

Seguimiento y Control

Cierre del proyecto

Entorno de trabajo de Project

Los menús

Las barras de herramientas

Las vistas

Escala temporal y otras opciones

El sistema de Ayuda

Crear un proyecto

Información básica

Establecer el calendario

Introducción de tareas

Guardar el proyecto

Asignación de tiempos

Introducción

Tipos de tareas

Establecer la duración

Calendario de tarea

Opciones de Programación

Dependencias entre tareas

Establecer dependencias

Tipos de dependencias

Delimitaciones y fechas límite

Identificar la ruta crítica

Introducción a los recursos

Recursos de trabajo

Recursos materiales

Fondo de recursos

Sobreasignación de recursos

Introducción

Detectar la sobreasignación

Modificar las asignaciones

Seguimiento y control del proyecto

Solicitar estado de las tareas

Diagrama Gantt de seguimiento

Líneas de progreso

Duración:

12 horas

Costo del curso por grupo:

Consultar a los medios de contacto

Modalidad:

A distancia vía zoom.

